**Реестр лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих**, **замещающих должности муниципальной службы в Администрации сельского поселения Юмашевский сельсовет**

**муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан**

**на 01.01.2020**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование должности муниципальной службы согласно штатному расписанию | Фамилия, имя, отчество муниципального служащего | Дата рождения | Образование[[1]](#endnote-1) | Допол-нительное профес-сиональное образование[[2]](#endnote-2) | Стаж работы в должности по состоянию на 1 января текущего года | Стаж муниципальной службы по состоянию на 1 января текущего года | Аттестация, квалификационный экзамен[[3]](#endnote-3) | Трудовой договор[[4]](#endnote-4)  |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. |
| 1 | **Глава сельского поселения** | Салимгареева Рамила Харисовна | 11.01.1967 | Среднее специальное, Башкирское республиканское культурно-просветительное училище, 1986 г.,Специальность: культурно-просветительная работа. | Повышение квалификации, Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан», 24.11.2017 год, «Повышение эффективности деятельности главы сельского (городского) поселения», в объеме 40 часов, регистрационный №2106, номер документа № 022405373384 | 2 года 3 месяца и 7 дней | 2 года 6 месяцев 12 дней |  | Бессрочный №10 от 20.06.2017 |
| **ведущая группа, в.т.ч.** |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **старшая группа, в.т.ч.** |
| 3 | управляющий делами | Гарифуллина Ильсияр Фаукатовна | 17.10.1979 | Высшее, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Бирская государственная социально-педагогическая академия», 2008 год, специальность «Педагогика и методика начального образования». | нет | 6 месяцев 1 день | 5 лет 3 месяца 1 день | 17.11.2017 соответствует занимаемой должности | Бессрочный №5 от 01.10.2014 |
| **младшая группа, в.т.ч.** |
| 4 | специалист 1 категории | Ахметшина Эльфира Раифсовна | 22.08.1973 | Среднее специальное, Белебеевское педагогическое училище, 1993 году, специальность «Преподавание в начальных классах» | нет | 5 лет, 7 месяцев, 6 дней | 5 лет, 7 месяцев, 6 дней | 17.11.2017, соответствует занимаемой должности | Бессрочный №4 26.05.2014 |
| 5 | специалист 1 категории | Атнагузина Светлана Анатольевна | 25.03.1976 | Высшее, Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Башкирский государственный аграрный университет, 2009 год, специальность «Экономика и управление на предприятии» | нет | 3 месяца 23 дня | 3 месяца 23 дня |  | Бессрочный №16 09.09.2019  |
| 6 | Специалист 1 категории | Садыкова Джемма Адылгареевна | 01.09.1978 | Среднее профессиональное, Чекмагушевское кооперативное профтехучилище, 1996 год, продавец контролер-кассир | нет | 4 месяца 17 дней | 4 месяца 17 дней |  | Бессрочный №15 от 15.08.2019 |

Уволены в 2019 году:

1. Управляющий делами Михайлова Ольга Ивановна, по собственному желанию, 3 года 8 месяцев 14 дней.
2. Специалист военно-учетного стола Ханнанова Айгуль Ауфатовна, по собственному желанию, 1 год 5 месяцев 3 дня.

Глава сельского поселения Р.Х. Салимгареева

Исп. Гарифуллина И.Ф., тел.: +7(34796)2-72-24

1. Указывается: уровень образования, наименование учебного заведения, дата его окончания, номер диплома, специальность и квалификация по диплому, ученая степень, ученое звание. [↑](#endnote-ref-1)
2. Указывается: вид дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка, повышение квалификации или стажировка), наименование учебного заведения, дата окончания обучения, наименование программы (учебного курса), количество часов, номер документа. [↑](#endnote-ref-2)
3. Указывается: дата прохождения последней аттестации, решение аттестационной комиссии, дата проведения экзамена и дата присвоения квалификационного разряда. [↑](#endnote-ref-3)
4. Указывается: вид трудового договора, дата заключения, дата окончания (для срочных трудовых договоров), дата продления срока нахождения на муниципальной службе (для муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы) с указанием срока продления. [↑](#endnote-ref-4)